

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ожерельевский ж.д. колледж - филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____ В.А. Максимов

11.11. 2025г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

образовательной программы среднего профессионального
образования – программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

Квалификация – Техник

Форма обучения – очная

Год начала подготовки – 2022г.

Срок получения образования: 3 года 10 месяцев

Кашира

2025

Рассмотрено на заседании ЦК
специальных дисциплин
специальности 13.02.07
Электроснабжение (по отраслям)
Протокол № 4 от 06.11.2025г.
Председатель ЦК:
_____/Елина Л.А./

СОГЛАСОВАНО
Начальник Ожерельевской дистанции
электроснабжения Московской
дирекции по энергообеспечению -
структурного подразделения
«Трансэнерго» - филиала ОАО «РЖД»
_____/А.В. Перевезенцев
11.11 2025г.

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета в присутствии
председателя государственной
экзаменационной комиссии
Протокол № 2 от 11.11. 2025г.

Разработчик программы:

Гудкова Н.А., преподаватель специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Организация и проведение государственной итоговой аттестации...	5
2.1 Форма государственной итоговой аттестации.....	5
2.2 Объем времени на подготовку и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	5
2.3 Подготовка проведения ГИА.....	6
2.3.1 Организация подготовки демонстрационного экзамена.....	7
2.3.2 Организация подготовки дипломного проекта	7
3. Проведение государственной итоговой аттестации.....	11
3.1 Проведение ГИА в форме демонстрационного экзамена.....	11
3.2 Защита дипломного проекта	20
4. Оценивание результатов ГИА	20
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	24
6. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов.....	27
7. Хранение дипломных проектов	27
Приложение 1	
Приложение 2	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 5 мая 2022г. № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 № 1216;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

СМК РД 02.01.20-2022 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом ФГБОУ ВО ПГУПС от 30.09.2022 №664/к.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

В программе определены:

- форма государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- вид, тематика, объем и содержание дипломного проекта (работы);
- форма проведения демонстрационного экзамена;
- критерии оценки качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается

ежегодно цикловой комиссией специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), согласовывается с работодателем, рассматривается на заседании педагогического совета с участием председателя ГЭК и утверждается директором колледжа.

Данная программа доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Форма государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников проходит в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации КОД 13.02.07-2-2026. Код в части государственной итоговой аттестации разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.2. Объем времени на подготовку и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Учебным планом специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) на государственную итоговую аттестацию предусмотрено 6 недель (4 недели на подготовку к ГИА и 2 недели на проведение демонстрационного экзамена и защиту дипломного проекта):

с 18 мая по 24 мая 2026 года - подготовка к демонстрационному экзамену;

с 25 мая по 31 мая 2026 г. - проведение демонстрационного экзамена;

с 1 июня по 21 июня 2026г. - подготовка дипломного проекта;

с 22 июня по 28 июня 2026 г. - защита дипломного проекта.

2.3. Подготовка проведения ГИА

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования

соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК).

ГЭК формируется из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее – эксперты).

В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее – экспертная группа).

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК заместитель председателя ГЭК назначается из числа заместителей директора или педагогических работников филиала.

Для проведения демонстрационного экзамена создается экспертная группа. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

2.3.1. Организация подготовки демонстрационного экзамена

Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена проводится с использованием оценочных материалов, включающих в себя комплект оценочной документации. Комплект оценочной документации

включает: комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, образец задания.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 58 приказа Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»: «По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена».

2.3.2. Организация подготовки дипломного проекта

Тематика дипломных проектов разрабатывается преподавателями колледжа совместно с представителями Ожерельевской дистанции электроснабжения Московской дирекции по энергообеспечению - структурного подразделения «Трансэнерго» - филиала ОАО «РЖД».

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения. Тематика дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей входящих в основную образовательную программу среднего профессионального образования.

Тематика выпускных квалификационных работ по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) приведена в Приложении 1.

Для подготовки дипломного проекта выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Приказом по колледжу назначаются руководители дипломных проектов, закрепляя за одним руководителем не более 8 выпускников.

Основные функции руководителя:

- разработка индивидуальных заданий на подготовку дипломного проекта;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;

- контроль хода выполнения дипломного проекта;
- проверка пояснительной записки и чертежей;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект;
- оказание помощи в подготовке доклада (презентации) для защиты дипломного проекта.

Задание для каждого выпускника разрабатывается в соответствии с утвержденной темой. Задание на дипломный проект рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем и утверждается директором колледжа.

Дипломные проекты могут включать элементы реального проектирования, когда вместе с дипломным проектом создает образец разрабатываемого макета, стенда и других изделий, изготовленных выпускниками. В этом случае допускается выполнение дипломного проекта группой выпускников, при этом индивидуальные задания выдаются каждому выпускнику.

Задание на дипломный проект выдается выпускнику не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной). Выдача заданий на дипломный проект сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначения и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

По завершении подготовки дипломного проекта руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе письменным отзывом передает заведующему отделением.

В отзыве руководителя дипломного проекта указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, отмечается соответствие содержания проекта заданию, степень выполнения задания, уровень проявленных знаний и умений, анализируется выполненная работа (наличие новых технологических и конструкторских решений, техническая грамотность их разработки, экономическая эффективность, практическая пригодность для внедрения в производство, степень использования новейших научных исследований и передового опыта), отмечается качество оформления графической части, пояснительной записки и приложений.

В обязанности консультанта дипломного проекта входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса.

Дипломный проект подлежит обязательному рецензированию специалистами из числа работников предприятий/организаций, направление деятельности которых соответствуют области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Рецензенты назначаются приказом директора

колледжа.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта.

Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее чем за день до защиты дипломного проекта.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломного проекта осуществляют: заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

Обучающийся обязан:

- показывать рабочий текст руководителю и вносить необходимые исправления в соответствии с его замечаниями и рекомендациями;
- в установленные сроки отчитываться о выполнении дипломного проекта (работы) перед руководителем;
- в установленный срок сдать готовую работу руководителю;
- согласно графика защиты дипломного проекта, явиться на защиту с подготовленной презентацией или текстом доклада.

Требования к структуре и содержанию дипломного проекта

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части (2-3 листа формата А-1), где принятое решение представлено в виде чертежей, графиков, схем, диаграмм.

Содержание дипломного проекта (пояснительная записка) включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- теоретическое и расчётное обоснование принятых в проекте решений;
- технологическая часть;
- экономический расчет;
- выводы и заключения;
- список использованной литературы;
- приложения.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломного проекта, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

Основная часть дипломного проекта включает разделы в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела не должно дублировать

название темы. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела.

Основная часть дипломного проекта раскрывает теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета дипломного проекта и описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме, способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью дипломного проекта является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломного проекта, составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления Правительства Российской Федерации в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет - ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Рекомендуемый объем пояснительной записки 50-70 страниц печатного текста (без приложений).

В состав дипломного проекта могут входить изделия, выполненные выпускниками в соответствии с заданием, при этом количество листов пояснительной записки может быть уменьшено без снижения общего качества дипломного проекта.

Текст дипломного проекта должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Дипломный проект оформляется в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Проведение ГИА в форме демонстрационного экзамена

На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности.

В таблице представлены требования к содержанию заданий демонстрационного экзамена.

Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	Уровень ДЭ
Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	ПК. Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования	Умение: выполнять требования по планированию и организации ремонта оборудования	БУ; ПУ
		Умение: контролировать состояние электроустановок и линий электропередачи	БУ; ПУ
	ПК. Находить и устранять повреждения оборудования	Умение: выявлять и устранять неисправности в устройствах электропитания, выполнять основные виды работ по их ремонту	БУ; ПУ
		Практический опыт: обнаружении и устранении повреждений и неисправностей оборудования электроустановок	БУ; ПУ
	ПК. Выполнять работы по ремонту устройств электропитания	Практический опыт: производстве работ по ремонту устройств электропитания, разборке, сборке и регулировке отдельных аппаратов	БУ; ПУ
	ПК. Выполнять проверку и анализ состояния устройств и приборов, используемых при ремонте и наладке оборудования	Умение: проверять приборы и устройства для ремонта и наладки оборудования электроустановок и выявлять возможные неисправности	БУ; ПУ
Техническое обслуживание оборудования электрических	ПК. Производить настройку и регулировку устройств и приборов для ремонта оборудования электрических установок и сетей	Умение: настраивать, регулировать устройства и приборы для ремонта оборудования электроустановок и производить при необходимости их разборку и сборку	БУ; ПУ
	ПК. Выполнять основные виды работ по обслуживанию воздушных и кабельных	Умение: контролировать состояние воздушных и кабельных линий, организовывать и проводить	БУ; ПУ

подстанций и сетей	линий электроснабжения	работы по их техническому обслуживанию	
	ПК. Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию	Умение: использовать нормативную техническую документацию и инструкции	БУ; ПУ
		Умение: оформлять отчеты о проделанной работе	БУ; ПУ
	ОК. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	БУ; ПУ
Организация электроснабжения электрооборудования по отраслям	ПК. Выполнять основные виды работ по проектированию электроснабжения электротехнического и электротехнологического оборудования	Практический опыт: заполнении необходимой технической документации	БУ; ПУ
	ПК. Читать и составлять электрические схемы электроснабжения электротехнического и электротехнологического оборудования	Умение: читать принципиальные схемы устройств и оборудования электроснабжения в объеме, необходимом для контроля выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту оборудования тяговых и трансформаторных подстанций, линейных устройств системы тягового электроснабжения.	БУ; ПУ
		Умение: читать схемы первичных соединений электрооборудования электрических станций и подстанций	БУ; ПУ
		Умение: читать схемы питания и секционирования контактной сети и воздушных линий электропередачи в объеме, необходимом для выполнения простых работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту контактной сети, воздушных линий электропередачи под напряжением и вблизи частей, находящихся под напряжением	ПУ
	ОК. Пользоваться	Умение: кратко обосновывать и	БУ; ПУ

	профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	объяснять свои действия (текущие и планируемые)	
Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	ПК. Обеспечивать безопасное производство плановых и аварийных работ в электрических установках и сетях	Умение: обеспечивать безопасные условия труда при производстве работ в электроустановках и электрических сетях при плановых и аварийных работах	ПУ
		Практический опыт: подготовке рабочих мест для безопасного производства работ	ПУ
	ПК. Оформлять документацию по охране труда и электробезопасности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей	Умение: заполнять наряды, наряды-допуски, оперативные журналы проверки знаний по охране труда	ПУ
		Практический опыт: оформлении работ нарядом-допуском в электроустановках и на линиях электропередачи	ПУ
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: определять этапы решения задачи	ПУ
		Умение: определять необходимые ресурсы	ПУ

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Время выполнения заданий демонстрационного экзамена БУ - 2ч. 45мин., профильного уровня - 3ч. 40мин.

Образец задания демонстрационного экзамена представлен в Приложении 2.

Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения демонстрационного экзамена по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), располагается по адресу: Московская область, г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Студенческая, д.7.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая

продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Ожерельевским ж.д. колледжем - филиалом ПГУПС не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, обеспечивают проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Колледж обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) Ожерельевского ж.д. колледжа – филиала ПГУПС;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с

образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель колледжа, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));

к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена (при необходимости).

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с колледжем);

в) медицинские работники (по решению колледжа);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с колледжем).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

Лица, присутствующие в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена обязаны:

соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований программы ГИА, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований программы ГИА, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований программы ГИА.

Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель колледжа, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск к экзамену осуществляется главным экспертом на основании документа, удостоверяющего личность.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

3.2. Защита дипломного проекта

Защита дипломного проекта проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

На заседание государственной экзаменационной комиссии, предоставляются следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям);
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ о допуске выпускников к защите дипломного проекта;
- сведения об успеваемости выпускников;
- зачётные книжки выпускников;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о назначения председателя ГЭК;
- приказ о составе ГЭК;
- приказ о закреплении тематики дипломного проекта;
- выполненный дипломный проект.

На защиту дипломного проекта отводится 1 академический час на одного обучающегося.

Защита включает:

- доклад обучающегося (10-15 минут);
- вопросы членов комиссии;

- ответы обучающихся;
- оглашение отзыва и рецензии.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Во время доклада выпускник использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта.

4. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

Результаты проведения ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Распределение баллов по критериям оценивания для демонстрационного экзамена базового уровня в рамках ГИА представлена в таблице

Задания базового уровня в рамках ГИГ представлена в таблице			
№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Организация работ по ремонту оборудования	Планирование и организация работы по ремонту оборудования	11,00
		Нахождение и устранение повреждения оборудования	9,00
		Выполнение работ по ремонту электроснабжения	1,00
		Выполнение проверки и анализа состояния устройств и приборов, используемых при ремонте и наладке оборудования	2,00
		Произведение настройки и регулировки устройств и приборов для ремонта оборудования электрических установок и сетей	2,00
2	Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	Выполнение основных видов работ по обслуживанию воздушных и кабельных линий электроснабжения	7,00
		Разработка и оформление технологической и отчетной документации	4,00
		Осуществление устной и письменной коммуникация на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00
3	Организация электроснабжения электрооборудования	Выполнение основных видов работ по проектированию электроснабжения электротехнического и электротехнологического оборудования	3,00
		Чтение и составление электрических схем электроснабжения электротехнического и электротехнологического оборудования	7,00
		Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	2,00
ИТОГО			50,00

Распределение баллов по критериям оценивания для демонстрационного экзамена повышенного уровня (инвариантная часть) в рамках ГИА представлена в таблице

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Организация работ по ремонту оборудования	Планирование и организация работы по ремонту оборудования	11,00
		Нахождение и устранение повреждения оборудования	9,00
		Выполнение работ по ремонту электроснабжения	1,00
		Выполнение проверки и анализа состояния устройств и приборов, используемых при ремонте и наладке оборудования	2,00
		Произведение настройки и регулировки устройств и приборов для ремонта оборудования электрических установок и сетей	2,00
2	Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	Выполнение основных видов работ по обслуживанию воздушных и кабельных линий электроснабжения	7,00
		Разработка и оформление технологической и отчетной документации	4,00
		Осуществление устной и письменной коммуникация на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00
3	Организация электроснабжения электрооборудования	Выполнение основных видов работ по проектированию электроснабжения электротехнического и электротехнологического оборудования	3,00
		Чтение и составление электрических схем электроснабжения электротехнического и электротехнологического оборудования	9,00
		Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	2,00
4	Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	Обеспечение безопасного производства плановых и аварийных работ в электрических установках и сетях	10,00
		Оформление документации по охране труда и электробезопасности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей	10,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	3,00
ИТОГО			75,00

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в

экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в колледж в составе архивных документов.

Схема перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную шкалу оценивания:

Оценка / количество баллов, полученных при сдаче ДЭ	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%–49,99%	50,00% – 64,99%	65,00%–89,99%	90,00% – 100,00%
Количество баллов, полученных при сдаче демонстрационного экзамена базового уровня (максимальный балл 50)	0 - 24,9	25 - 32,4	32,5 – 44,9	45 - 50
Количество баллов, полученных при сдаче демонстрационного экзамена профильного уровня (максимальный балл 75)	0 - 37,4	37,5 - 48,6	48,7 - 67,4	67,5 - 75

При определении оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- качество выполнения дипломного проекта;
- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта;
- глубина и точность ответов на дополнительные вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- качество оформления пояснительной записки и чертежей.

Оценка 5 «отлично» выставляется, если задание на дипломный проект выполнено полностью; доклад носит аналитический характер, сделаны аргументированные выводы, отзыв руководителя дипломного проекта и рецензия не содержат замечаний; ответы на вопросы членов ГЭК носят исчерпывающий характер, выпускник демонстрирует знание профессиональной терминологии, владение коммуникативной культурой; умение работать с нормативно-справочной документацией, персональным компьютером;

Оценка 4 «хорошо» выставляется, если задание на дипломный проект выполнено полностью, но имеются незначительные погрешности при оформлении дипломного проекта, отмеченные членами ГЭК, а также рецензентом и (или) руководителем дипломного проекта; доклад носит

описательный характер, выводы недостаточно аргументированы, ответы на вопросы членов ГЭК носят обобщенный характер;

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется, если дипломный проект полностью выполнен, но имеются грубые ошибки при его оформлении; в ходе доклада, а также при ответах на вопросы членов ГЭК выпускник допускает ошибки, демонстрирует слабое владение профессиональной терминологией, наблюдаются отдельные пробелы в усвоении программного материала;

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется, если дипломный проект выполнен не в соответствии с заданием, имеются существенные замечания относительно оформления, в ходе доклада, а также при ответах на вопросы членов ГЭК, отмечается отсутствие логики в изложении, наблюдаются значительные пробелы в усвоении программного материала, выпускник не владеет профессиональной терминологией, допускает много грубых ошибок при объяснении.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Ожерельевского ж.д. колледжа - филиала ПГУПС.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Ожерельевского ж.д. колледжа – филиала ПГУПС.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Ожерельевского ж.д. колледжа - филиала ПГУПС и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по

неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Ожерельевский ж.д. колледж - филиала ПГУПС на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программой.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, порядка проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Ожерельевского ж.д. колледжа - филиала ПГУПС.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Университета одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Ожерельевского ж.д. колледжа - филиала ПГУПС, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии назначается лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео,

конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В случае удовлетворения апелляции результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании

апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Ожерельевского ж.д. колледжа - филиала ПГУПС.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности)

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются

рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

7. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ

После защиты дипломные проекты по описи сдаются архивариусу колледжа секретарем ГЭК.

Выполненные выпускниками дипломные проекты после их защиты

хранятся в архиве 5 лет. По истечении 5 лет приказом директора создается комиссия, которая представляет предложения о списании дипломных проектов.

Списание дипломных проектов оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебного пособия в кабинетах колледжа.

Выдача дипломных проектов, представляющих учебно-методическую ценность производится по письменной записке председателя цикловой комиссии с указанием темы, Ф.И.О. выпускника, цели использования, места нахождения и Ф.И.О. преподавателя, используемого дипломный проект в качестве учебного пособия.

Разрешение на выдачу таких дипломных проектов дает заместитель директора по учебной работе.

По запросу предприятий и организаций железнодорожного транспорта директор колледжа вправе разрешить снимать копии с дипломных проектов выпускников.

При наличии в дипломном проекте изобретения или рационализаторского предложения, разрешение на копию выдается только после оформления заявки на авторские права выпускника.

Изделия и продукты творческой деятельности по решению ГЭК могут не подлежать хранению в течение 5 лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий.

Примерная тематика дипломных проектов

Наименование модуля	Тема дипломного проекта
ПМ.01 Организация электроснабжения электрооборудования по отраслям ПМ.02 Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей ПМ.04 Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	Разработка мероприятий по обеспечению электробезопасности персонала при эксплуатации тяговой подстанции
	Анализ и устранение причин отказов оборудования тяговых подстанций
	Проектирование молниезащиты и заземляющего устройства на тяговой подстанции
	Применение возобновляемых источников энергии для собственных нужд тяговой подстанции
	Выбор и расчет трансформатора для тяговой подстанции постоянного тока
	Выбор схемы питания распределительной подстанции.
	Расчет и выбор оборудования и аппаратуры тяговой подстанции постоянного тока
	Разработка мероприятий по обеспечению электробезопасности при обслуживании тяговой подстанции
	Выбор и расчет аккумуляторной батареи для собственных нужд подстанции
	Расчет и выбор оборудования и аппаратуры тяговой подстанции переменного тока
	Организация технического обслуживания и текущего ремонта тягового трансформатора
	Анализ причин повреждений силовых трансформаторов и разработка профилактических мер
	Разработка нормативно-технической документации для проведения организационных и технических мероприятий при выполнении работ на тяговой подстанции
	Разработка мероприятий по защите тягового трансформатора от перенапряжений и грозовых разрядов
	Контактная сеть электрифицируемого участка на переменном токе, ее техническое обслуживание и ремонт
	Совершенствование контактной сети электрифицируемого участка на переменном токе
	Контактная сеть электрифицируемого участка на постоянном токе, ее современное оборудование и конструкции
	Контактная сеть электрифицируемого участка на переменном токе напряжением 25000В, ее конструкция и обслуживание

	Контактная сеть электрифицированного участка на постоянном токе напряжением 3000 В., ее конструкция и обслуживание
	Устройство и обслуживание контактной сети на постоянном токе при высокоскоростном движении
	Современные принципы устройств электроснабжения станции стыкования контактной сети переменного и постоянного тока.
	Контактная сеть электрифицируемого участка на переменном токе напряжением 27500 В
	Проверка несущей способности опор контактной сети
	Совершенствование контактной сети электрифицируемого участка на постоянном токе напряжением 3000В
	Техническое обслуживание и ремонт контактной сети электрифицируемого участка на постоянном токе
	Контактная сеть электрифицируемого участка на переменном токе и ее устойчивость работы в чрезвычайных ситуациях
	Релейная защита и автоматика фидеров контактной сети постоянного тока
	Токовая отсечка и максимальная токовая защита трансформатора собственных нужд
	Телемеханизация системы электроснабжения с применением микроэлектронной системы телемеханики МСТ-95
	Релейная защита и автоматика силового трансформатора
	Внедрение микропроцессорных релейных защит в дистанциях электроснабжения
	Максимальная токовая защита линии электропередачи
	Техническое обслуживание релейной защиты
	Разработка и внедрение системы релейной защиты на базе цифровых технологий для повышения надежности электроснабжения
	Релейная защита и автоматика устройств электроснабжения
	Релейная защита и автоматика фидеров контактной сети переменного тока.
	Релейная защита электродвигателей
	Релейная защита и автоматика электрических сетей
	Релейная защита и автоматика электроустановок и сетей
ПМ.03 Организация работ по ремонту оборудования	Капитальный ремонт контактной сети электрифицированного участка переменного тока.
	Строительство и монтаж контактной сети.

электрических подстанций и сетей ПМ.04 Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	Контактная сеть электрифицируемого участка на постоянном токе и ее текущий ремонт
	Совершенствование узлов контактной сети электрифицированного участка постоянного тока.
	Совершенствование узлов контактной сети электрифицированного участка переменного тока
	Электрификация неэлектрифицированного участка контактной сети переменного тока Московской железной дороги
	Модернизация тяговой части системы электроснабжения для реализации скоростного движения по участкам Московской железной дороги (Москва-Ожерелье-Елец) с оцифровкой схем
	Проверка пропускной способности участка железной дороги
	Совершенствование контактной сети электрифицируемого участка переменного тока

ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ГИА ДЭ БУ

Модуль 1. Выполнение технического обслуживания и поиска неисправностей в электрических цепях стенда-тренажера до 1000 В

В цепях вторичной коммутации стенда-тренажера заложена неисправность. Спланируйте и организуйте работу по ремонту электрических цепей по распоряжению, заполнив необходимую сопроводительную документацию, в правильной последовательности (Приложение 1. Журнал учета по нарядам и распоряжениям. Приложение 2. Книга осмотров и неисправностей. Приложение 3. Книга произведенных работ). Необходимо найти и устранить неисправность, а также произвести техническое обслуживание цепей, соблюдая требования охраны труда при организации работы. Проверить работоспособность схемы после устранения неисправности. Работа выполняется со снятием напряжения.

Перед началом работы выполните проверку и анализ состояния устройств и приборов, используемых при ремонте и наладке оборудования; при необходимости произведите настройку и регулировку устройств и приборов для ремонта оборудования электрических установок. Во время работы соотнесите все элементы стенда-тренажера со схемой.

После окончания работы необходимо представить экспертам краткий доклад о ходе её выполнения, в котором указать: какие элементы были проверены (назвать их и показать на стенде-тренажёре и на схеме), какие неисправности обнаружены и устранены.

Модуль 2. Выполнение обхода с осмотром участка контактной сети

Произвести обход с осмотром участка контактной сети (работа производится в соответствии картой технологического процесса №726/23) с целью контроля состояния контактной сети. При обнаружении неисправности зафиксировать ее (на диктофон и бумажный носитель), письменно оформить соответствующую документацию.

Работа выполняется:

- вдали от частей, находящихся под напряжением, без подъема на высоту;
- по распоряжению, с уведомлением энергодиспетчера о месте и времени обхода;
- в светлое время суток.

Все действия должны соответствовать действующей нормативной базе и требованиям охраны труда (в том числе соблюдая правила нахождения на железнодорожных путях).

При получении распоряжения на обход с осмотром необходимо:

- спланировать и выполнить необходимые подготовительные работы по подбору необходимого для работы инструмента, защитных средств, материала, заполнить журнал (Приложение 1) и т. д.;
- по распоряжению осуществить связь с энергодиспетчером и сообщить, о предстоящей работе. При переговорах с энергодиспетчером (которые проводятся условно с помощью записи связи на диктофон перед началом и в

конце работы) необходимо соблюдать установленный регламент переговоров в соответствии с Требованиями охраны труда работников при организации оперативного обслуживания электроустановок районов электроснабжения (№ 456/р от 2020).;

- осуществить последовательно необходимые операции: осмотр и выявление отступлений от норм содержания опорных и поддерживающих устройств, фиксаторов, изоляторов, дополнительного оборудования и т.д., в рамках не менее одного пролета. При осмотре проговаривать, используя профессиональную лексику и названия, узлы осмотра и оборудования, громко и четко называть обнаруженные повреждения и замечания. Все выявленные отступления от норм содержания регистрировать на диктофон и на бумажный носитель;

- по результатам заполнить необходимую сопроводительную документацию, внести данные о результатах осмотра в журналы установленной формы (Приложение 2) и (Приложение 3, оставлены в целях экономии места, только колонки, которые необходимо заполнить).

Используются приложения из модуля 1.

Модуль 3. Прочтение фрагмента оперативной схемы и составление бланка переключения для технического обслуживания электрооборудования

Вывести в ремонт оборудование согласно своему варианту, для этого необходимо прочитать оперативную схему. При этом письменно оформляются следующие пункты (запись производится на отдельном листе, в свободной форме):

1. определить род тока подстанции, предложенной по варианту (укажите, по какому основному признаку определен род тока подстанции; ответ нужно давать кратко, четко, указывая признак);

2. способ подключения (вид) подстанции к линии электропередачи (укажите признак, который указывает на способ подключения подстанции к линии электропередачи; ответ нужно давать кратко, четко, указывая признак);

3. количество вводов линий электропередач, потребителей и их тип в соответствии направленности подготовки образовательной организации, обведите их на схеме разными цветами;

4. определить заданное по варианту РУ на схеме, обвести все оборудование, относящееся к нему;

5. указать на оперативной схеме красным цветом какое оборудование будет включено, а какое отключено и в какой последовательности (пронумеровать) при выводе в ремонт оборудования при техническом обслуживании;

6. указать расшифровку оборудования, применяемых наименований при оперативном переключении (к примеру, Т1 – понижающий трансформатор);

7. составить бланк переключения (Приложение 4. Бланк переключения) для технического обслуживания оборудования, в соответствии с Правилами оперативных переключений в электроустановках» (Приказ от 13 сентября 2018 года № 757 Об утверждении Правил переключений в электроустановках (с изменениями на 9 декабря 2024 года).

8. составить краткий доклад и представить его экспертам (в течение отведённого на выполнение задания времени) по выполненному анализу оперативной схемы, продемонстрировав пункты с 1-7.

ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Модуль 1. Выполнение технического обслуживания и поиска неисправностей в электрических цепях стенда-тренажера до 1000 В

В цепях вторичной коммутации стенда-тренажера заложена неисправность. Спланируйте и организуйте работу по ремонту электрических цепей по распоряжению, заполнив необходимую сопроводительную документацию, в правильной последовательности (Приложение 1. Журнал учета по нарядам и распоряжениям. Приложение 2. Книга осмотров и неисправностей. Приложение 3. Книга произведенных работ). Необходимо найти и устранить неисправность, а также произвести техническое обслуживание цепей, соблюдая требования охраны труда при организации работы. Проверить работоспособность схемы после устранения неисправности. Работа выполняется со снятием напряжения.

Перед началом работы выполните проверку и анализ состояния устройств и приборов, используемых при ремонте и наладке оборудования; при необходимости произведите настройку и регулировку устройств и приборов для ремонта оборудования электрических установок. Во время работы соотнесите все элементы стенда-тренажера со схемой.

После окончания работы необходимо представить экспертам краткий доклад о ходе её выполнения, в котором указать: какие элементы были проверены (назвать их и показать на стенде-тренажёре и на схеме), какие неисправности обнаружены и устранены.

Модуль 2. Выполнение обхода с осмотром участка контактной сети

Произвести обход с осмотром участка контактной сети (работа производится в соответствии картой технологического процесса №726/23) с целью контроля состояния контактной сети. При обнаружении неисправности зафиксировать ее (на диктофон и бумажный носитель), письменно оформить соответствующую документацию.

Работа выполняется:

- вдали от частей, находящихся под напряжением, без подъема на высоту;
- по распоряжению, с уведомлением энергодиспетчера о месте и времени обхода;
- в светлое время суток.

Все действия должны соответствовать действующей нормативной базе и требованиям охраны труда (в том числе соблюдая правила нахождения на железнодорожных путях).

При получении распоряжения на обход с осмотром необходимо:

- спланировать и выполнить необходимые подготовительные работы по подбору необходимого для работы инструмента, защитных средств, материала, заполнить журнал (Приложение 1) и т. д.;

– по распоряжению осуществить связь с энергодиспетчером и сообщить, о предстоящей работе. При переговорах с энергодиспетчером (которые проводятся условно с помощью записи связи на диктофон перед началом и в конце работы) необходимо соблюдать установленный регламент переговоров в соответствии с Требованиями охраны труда работников при организации оперативного обслуживания электроустановок районов электроснабжения (№ 456/р от 2020).;

– осуществить последовательно необходимые операции: осмотр и выявление отступлений от норм содержания опорных и поддерживающих устройств, фиксаторов, изоляторов, дополнительного оборудования и т.д., в рамках не менее одного пролета. При осмотре проговаривать, используя профессиональную лексику и названия, узлы осмотра и оборудования, громко и четко называть обнаруженные повреждения и замечания. Все выявленные отступления от норм содержания регистрировать на диктофон и на бумажный носитель;

– по результатам заполнить необходимую сопроводительную документацию, внести данные о результатах осмотра в журналы установленной формы (Приложение 2) и (Приложение 3, оставлены в целях экономии места, только колонки, которые необходимо заполнить).

Используются приложения из модуля 1.

Модуль 3. Прочтение фрагмента оперативной схемы и составление бланка переключения для технического обслуживания электрооборудования

Вывести в ремонт оборудование согласно своему варианту, для этого необходимо прочитать оперативную схему. При этом письменно оформляются следующие пункты (запись производится на отдельном листе, в свободной форме):

1. определить род тока подстанции, предложенной по варианту (укажите, по какому основному признаку определен род тока подстанции; ответ нужно давать кратко, четко, указывая признак);

2. способ подключения (вид) подстанции к линии электропередачи (укажите признак, который указывает на способ подключения подстанции к линии электропередачи; ответ нужно давать кратко, четко, указывая признак);

3. количество вводов линий электропередач, потребителей и их тип в соответствии направленности подготовки образовательной организации, обведите их на схеме разными цветами;

4. определить заданное по варианту РУ на схеме, обвести все оборудование, относящееся к нему;

5. указать на оперативной схеме красным цветом какое оборудование будет включено, а какое отключено и в какой последовательности (пронумеровать) при выводе в ремонт оборудования при техническом обслуживании;

6. указать расшифровку оборудования, применяемых наименований при оперативном переключении (к примеру, Т1 – понижающий трансформатор);

7. составить бланк переключения (Приложение 4. Бланк переключения) для технического обслуживания оборудования, в соответствии с Правилами

оперативных переключений в электроустановках» (Приказ от 13 сентября 2018 года № 757 Об утверждении Правил переключений в электроустановках (с изменениями на 9 декабря 2024 года).

8. составить краткий доклад и представить его экспертам (в течение отведённого на выполнение задания времени) по выполненному анализу оперативной схемы, продемонстрировав пункты с 1-7.

Модуль 4. Подготовка рабочего места на разъединители для текущего ремонта со снятием напряжения и заземлением в соответствии с картой технологического процесса

Необходимо подготовить рабочее место для технического обслуживания разъединителя по схеме питания и секционирования в соответствии с картой технологического процесса по наряду-допуску, предварительно проверив его на правильность заполнения.

Работа выполняется:

- со снятием напряжения и заземлением;
- непосредственно с опоры;
- с подъемом на высоту;
- с предоставлением «окна» продолжительностью не менее 1 ч. При работе на станционных путях - по согласованию с дежурным по станции;
- по наряду-допуску (по варианту) и приказу энергодиспетчера с указанием времени, места и характера работ.

При этом выполнить необходимые организационно-технические мероприятия для выполнения работы по наряду-допуску, с получением разрешения от энергодиспетчера и проведением инструктажа от лица производителя работ (с записью на диктофон) и оформлением сопроводительной документации (Приложение 1). При переговорах с энергодиспетчером (которые проводятся условно с помощью записи связи на диктофон перед началом и в конце работы) необходимо соблюдать установленный регламент переговоров в соответствии с Требованиями охраны труда работников при организации оперативного обслуживания электроустановок районов электроснабжения (№ 456/р от 2020).

Выполнить необходимые подготовительные работы по подбору, необходимых для работы защитных средств и материалов.

Также произвести необходимые по технологическому процессу технические мероприятия при подготовке рабочего места на разъединителе.

Сам текущий ремонт разъединителя не производится.

Оформить окончание работ, заполнив необходимую сопроводительную документацию в бумажном виде по организации и учету работ по техническому обслуживанию и ремонту устройств (Приложения 1 и 3).

Используются приложения из модуля 1.