

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ожерельевский ж.д. колледж – филиал ПГУПС

**УТВЕРЖДЕНО И
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**
приказом директора
Ожерельевского ж.д. колледжа –
филиала ПГУПС
от « 30 » марта 2023г. № 9/04

**Положение
об организации учебного процесса в Ожерельевском
железнодорожном колледже - филиале ПГУПС**

2023г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО методическим советом Ожерельевского ж.д. колледжа - филиала ПГУПС.

2. РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета (протокол от 29.03.2023г. № 6)

3. ВВЕДЕНО взамен Положения об организации учебного процесса в Ожерельевском железнодорожном колледже - филиале ПГУПС, утвержденного директором 03.08.2017г.

4. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора Ожерельевского ж.д. колледжа – филиала ПГУПС от 31.03.2023 № 9/04

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Учебные планы.....	5
3. Календарный учебный график	6
4. Расписание учебных занятий.....	6
5. График проведения лабораторных, практических занятий и курсового проектирования.....	7
6. Расписание экзаменационных сессий.....	7
7. Календарно-тематические планы.....	8
8. Заключительные положения.....	8

1. Общие положения:

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устав ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

- Положение об Ожерельевском железнодорожном колледже – филиале колледже ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Кашира;

- Федеральные государственные образовательные стандарты СПО по специальностям;

- Локальные нормативные акты филиала.

Образовательная деятельность колледжа осуществляется по специальностям:

№	Код специальности	Наименование специальности
1	13.02.07	Электроснабжение (по отраслям)
2	23.02.06	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
3	08.02.10	Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство
4	27.02.03	Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)

Содержание образовательного процесса по специальностям определяется на основе федеральных государственных образовательных стандартов, рабочими учебными планами и календарным учебным графиком.

Филиал путём целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создаёт необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ.

В филиале установлены следующие основные виды учебных занятий:

- комбинированный урок;
- лекция;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторное занятие;
- контрольная работа;

- самостоятельная работа;
- зачёт;
- консультация;
- конференция;
- экскурсия;
- курсовое проектирование;
- деловая игра;
- игровое занятие;
- учебная практика.

А также могут проводиться другие виды занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Объём обязательных учебных занятий обучающихся в период теоретического и практического обучения не превышает 36 часов в неделю. Максимальная нагрузка обучающегося в период теоретического обучения не должна превышать 54 часов в неделю и включает все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки (консультации, самостоятельную работу). Для обучающихся устанавливаются каникулы два раза в учебном году общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – две недели.

2. Учебные планы

Учебный план является документом, разрабатываемым колледжем в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в части уровня подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

Исходными документами для разработки рабочего учебного плана являются ФГОС СПО и примерный учебный план.

Общеобразовательный цикл сформирован на основе ФГОС среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 и Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки от 17.03.2015 г. № 06-259).

Рабочий учебный план филиала определяет календарный учебный график, перечень, объёмы, последовательность изучения дисциплин по курсам и семестрам, виды учебных занятий и производственной практики (по профилю специальности), формы промежуточной и форму государственной итоговой аттестации.

Объём практической подготовки обучающегося: производственная практика (по профилю специальности), лабораторные и практические занятия, выполнение курсовых работ (курсовое проектирование) составляет более 50% от общего объёма времени, отведённого на теоретическое обучение и практику, что соответствует ФГОС СПО.

На первом курсе в период летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей.

Учебная практика проводится концентрировано.

Самостоятельная работа обучающихся составляет примерно 50% от обязательной аудиторной нагрузки и распределяется по дисциплинам в зависимости от их характера, сложности и объёма изучаемых курсов.

Контрольные работы и зачёты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счёт времени, отведённого на изучение дисциплин.

При промежуточной аттестации экзаменами охвачено более 60% дисциплин основной профессиональной образовательной программы по специальностям.

Учебные планы после обсуждения и одобрения цикловыми комиссиями подписываются председателями соответствующих цикловых комиссий, а также заместителем директора по воспитательной и учебно-производственной работе и заместителем директора по учебной работе. Утверждаются директором колледжа.

3. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяется учебными планами, составляется ежегодно заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа.

В календарном учебном графике указываются для каждой специальности, курса сроки и продолжительность в неделях теоретического обучения, теоретического с практическим обучением, производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной), промежуточной аттестации (экзаменационных сессий), подготовки к государственной итоговой аттестации, проведения государственной итоговой аттестации, каникул.

В календарном учебном графике отражены завершающие формы контроля знаний обучающихся при промежуточной аттестации: дифференцированные зачёты, зачеты, курсовые проекты (работы), экзамены.

4. Расписание учебных занятий

Расписание учебных занятий, наряду с учебными планами и программами является важнейшим документом, регулирующим работу филиала, и определяет нормальную организацию всего учебного процесса.

Расписание учебных занятий составляется в точном соответствии с утверждёнными учебными планами на весь семестр и предусматривает

непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы обучающихся в течение учебной недели. Дисциплины учебного плана в пределах учебного дня и по дням недели должны быть размещены так, чтобы обеспечивались педагогически правильная постановка преподавания и равномерное распределение самостоятельной работы обучающихся над учебным материалом.

При распределении дисциплин по дням недели необходимо чередовать дисциплины в зависимости от трудности их усвоения, а также учитывать целесообразное чередование различных методов работы.

В расписании не должно быть более двух учебных часов в день теоретических занятий по одной и той же дисциплине, кроме лабораторных и практических занятий и при выполнении курсовых проектов (работ).

Продолжительность учебного занятия – 1 час 30 минут.

Расписание составляет заместитель директора по учебной работе и подписывает его. Утверждается директором колледжа и вывешивается не позднее, чем за две недели до начала занятий.

Учебная часть осуществляет ежедневную замену заболевших или находящихся в командировке преподавателей и оповещает преподавателей и обучающихся о замене.

5. График проведения лабораторных, практических занятий и курсового проектирования.

При курсовом проектировании учебная группа делится на две подгруппы численностью не менее 8 человек. Для упорядочения проведения, учёта и контроля составляется график проведения курсового проектирования, что позволяет рационально использовать учебное время и исключает возможные накладки.

В графике приведены: список преподавателей, дни недели, номера занятий (пар). В соответствии с календарно-тематическим планом преподаватели указывают, в какой группе и подгруппе планируется проведение курсового проектирования. Если данный вид занятий приходится на середину учебного дня, а вторая подгруппа обучающихся не задействована другим преподавателем, то разрешается перенос занятия на другой подходящий день недели или преподаватель должен найти возможность на своём уроке задействовать вторую подгруппу.

6. Расписание экзаменационных сессий

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Первый экзамен может быть проведён в первый день экзаменационной сессии.

В расписание включается проведение консультаций по экзаменационным материалам, которые могут проводиться в период подготовки к экзаменам.

Экзамены принимаются преподавателем, который вёл учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе. Присутствие посторонних лиц на экзамене без разрешения директора колледжа не допускается; исключения составляют эксперты, включённые в расписание экзаменов.

Расписание экзаменов составляет и подписывает заместитель директора по учебной работе.

7. Календарно-тематические планы

Календарно-тематический план преподавателя является обязательным документом, способствующим организации учебного процесса по дисциплине, обеспечивающим методически правильное планирование выполнения учебной программы в строгой последовательности и увязки со смежными дисциплинами.

Хорошо продуманный и своевременно составленный календарно-тематический план помогает заблаговременно подготовить к занятиям необходимые наглядные пособия, правильно спланировать проведение лабораторных и практических занятий, экскурсий и т.д.

Наличие календарно-тематического плана даёт возможность осуществлять систематический контроль со стороны учебной части и председателей цикловых комиссий за ходом выполнения программы и равномерной загрузкой обучающихся.

Календарно-тематические планы составляются преподавателями на специальном бланке на семестр или на год, рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Календарно-тематический план может быть переутвержден на следующий год с корректировкой календарных дат, если не вносились изменения в рабочую программу дисциплины.

Календарно-тематический план сдаётся заместителю директора по учебной работе за 1 неделю до начала занятий. Преподаватель оставляет себе копию календарно-тематического плана.

Планирование в календарно-тематическом плане осуществляется парами.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором филиала.

Настоящее Положение действует до замены новым.