

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Ожерельевский ж.д. колледж – филиал ПГУПС

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета колледжа
Протокол от «31» 08 2022г. № 1



**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, В
ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

2022г.

Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Порядок перевода обучающихся на индивидуальный учебный план.....	3
3.	Организация процесса обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану.....	4
4.	Организация и осуществление ускоренного обучения.....	5
5.	Заключительные положения.....	6
	Приложения	7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок организации обучения по индивидуальным учебным планам, в том числе по ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы и порядок перевода обучающихся на индивидуальный учебный план обучения, а также на ускоренное обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Ожерельевском железнодорожном колледже – филиале ПГУПС (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано на основе:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г. №762;

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

2. Порядок перевода обучающихся на индивидуальный учебный план

2.1. Индивидуальный учебный план обучающегося представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена осваивается обучающимся самостоятельно. Индивидуальный учебный план содержит информацию о перечне и последовательности изучения учебных дисциплин (междисциплинарных курсов), практик, объем учебной нагрузки обучающегося (все виды учебной деятельности) и сроки отчетности.

2.2. Обучение по индивидуальному учебному плану предполагает самостоятельное распределение обучающимся времени на выполнение всех видов учебной работы за исключением промежуточной аттестации, прохождения учебной, производственной (по профилю специальности), преддипломной практик и государственной итоговой аттестации, которые обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, проходят в сроки, установленные календарным учебным графиком по специальности.

2.3. Организация обучения на основе индивидуального учебного плана предусмотрена для следующих категорий обучающихся:

– обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения на основании справки о периоде обучения, при наличии разницы в учебных планах;

– обучающиеся, которые не могут посещать учебные занятия по состоянию здоровья и нуждаются в длительном лечении, предоставившие соответствующее заключение, выданное медицинским учреждением и не имеющие академических задолженностей на момент подачи заявления на обучение по индивидуальному учебному плану;

– обучающиеся отчисленные из колледжа и восстановившиеся для

продолжения обучения в Колледже или вышедшие из академического отпуска при наличии разницы в учебных планах;

– обучающиеся выпускных курсов, работающие на железнодорожных предприятиях по специальности, получаемой в колледже и не имеющие академических задолженностей на момент подачи заявления на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется до начала семестра на срок не более одного семестра. В случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану по состоянию здоровья перевод осуществляется при предоставлении заключения, выданного медицинским учреждением.

2.5. Перевод на индивидуальный план осуществляется по личному заявлению обучающегося (Приложение 1), с предоставлением необходимых документов (справки с места работы, ходатайства работодателя, справки (заключения) с медицинских учреждений) и оформляется приказом директора Колледжа после утверждения индивидуального учебного плана заместителем директора по учебной работе. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй хранится в учебной части.

2.6. Обучающимся в колледже за счет средств бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия на общих основаниях.

2.7. Оплата за обучение лиц, обучающихся по договорам на оказание образовательных услуг на платной основе, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, производится на общем основании в полном объеме.

3. Организация учебного процесса обучающихся по индивидуальному учебному плану

3.1. Обучающемуся, переведенному на обучение по индивидуальному учебному плану, выдается график освоения индивидуального учебного плана (Приложение 2).

3.2. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, обязаны: добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.3. В процессе обучения обучающийся обязан осваивать учебные дисциплины в строгом соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.4. Практические и лабораторные работы по дисциплинам (междисциплинарным курсам) должны быть выполнены в полном объеме.

3.5. Результаты сдачи разделов дисциплины (текущая успеваемость) фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения и журнале учебных занятий в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

3.6. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, имеют

право посещать учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения.

3.7. Заведующий отделением является координатором деятельности обучающегося по индивидуальному учебному графику.

3.8. Контроль знаний лиц, обучающихся по индивидуальному учебному графику возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по дисциплинам и заведующего отделением.

3.9. Куратор группы поддерживает связь с обучающимся по индивидуальному плану, информирует заведующего отделением о состоянии его успеваемости.

3.10. Приказ о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану может быть отменен приказом директора в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального графика обучения из-за нарушения сроков сдачи отчетности по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка Колледжа;
- личное заявление обучающегося о переводе на обучение по обычному учебному графику.

3.11. Перевод обучающегося на индивидуальный график обучения не является основанием для продления сроков экзаменационной сессии и при наличии академических задолженностей, не ликвидированных в установленные сроки, обучающийся подлежит отчислению в установленном порядке.

4. Организация и осуществление ускоренного обучения

4.1. Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана

4.2. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося.

4.3. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ среднего профессионального образования допускается для лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное и (или) высшее образование, когда возможен «перезачет» в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.4. Прием в Колледж граждан, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Колледж.

4.5. Для перехода на ускоренное обучение обучающийся пишет заявление на имя директора колледжа.

4.6. Решение о возможности ускоренного обучения по программам среднего профессионального образования принимается директором Колледжа на

основе перезачета дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего образования.

4.7. Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по специальности, на основании документов об образовании или документов об обучении.

4.8. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения оформляется приказом директора Колледжа.

4.9. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачет) в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения. В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

4.10. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании колледжа – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики указываются в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения.

4.11. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы среднего профессионального образования при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае определяется график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе.

4.12. Если обучающийся, получивший образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и/или способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

4.13. Срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования при ускоренном обучении может быть уменьшен, но не более чем на 1 год по сравнению с нормативным сроком освоения данной программы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором филиала.

5.2. Настоящее Положение действует до замены новым.

Приложение 1

Макет заявления о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план

Директору Ожерельевского ж.д.
колледжа - филиала ПГУПС

(ФИО)

от обучающегося гр. _____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по программе подготовки специалистов среднего звена в _____ семестре 20__ - 20__ учебного года в связи с _____

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

Законный представитель обучающегося (для несовершеннолетних обучающихся) _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель
директора по УР

(подпись) / _____ /
(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель
директора по ВУПР

(подпись) / _____ /
(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Зав.отделением

(подпись) / _____ /
(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2

Форма индивидуального учебного плана

Утверждаю
Директор филиала

_____/_____/_____
(подпись) / ФИО

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

обучающегося _____ (ФИО)

Группа _____ Специальность _____

На XX семестр 20__/20__ учебного года

Код, наименование дисциплин/МДК	Название месяца				Название месяца				Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен, экзамен (квалификационный))	Дата проведения промежуточной аттестации
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя		
Лабораторная (практическая) работа №№ Курсовой проект (работа) Контрольная работа; Тестирование и т.д.										

* Форма и периодичность текущего контроля успеваемости согласно КОС по дисциплине/МДК/ПМ.