

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ожерельевский ж.д. колледж - филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____/В.А. Максимов/

«03» июля 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА
ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

для специальности

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

Квалификация – **Техник**

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Кашира

2023

Рассмотрено на заседании ЦК
специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог
Протокол № 11 от «30» июня 2023г.
Председатель ЦК:
_____ /Кузнецов И.А./

Рабочая программа профессионального модуля *ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности *23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог*, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 388 от 22.04.2014 г.

Разработчики программы:

Игловикова Л.А., преподаватель Ожерельевского ж.д. колледжа - филиала ПГУПС

Колованчикова Н.А., преподаватель Ожерельевского ж.д. колледжа - филиала ПГУПС

Кулагина И.А., преподаватель Ожерельевского ж.д. колледжа - филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.06 *Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог* в части освоения вида деятельности (ВД): *Организация деятельности коллектива исполнителей* и формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.

ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.

ПК2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы коллектива исполнителей;
- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

уметь:

- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
- проверять качество выполняемых работ;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

- основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;
- организацию производственного и технологического процессов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- нормирование труда;
- правовое положение субъектов правоотношения в сфере профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Максимальная учебная нагрузка 363 часа, в том числе:

обязательная часть – 363 часов,

вариативная часть - 0 часов.

Всего – 435 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 363 часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 244 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 119 часов;
производственной практики (по профилю специальности) – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД): *Организация деятельности коллектива исполнителей*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей
ПК 2.2.	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда
ПК 2.3.	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	Раздел 1. Планирование работы и экономика организации	169	114	26	30	55	16		
ПК 2.1, ПК 2.3	Раздел 2. Управление подразделением организации	78	52	12		26			
ПК 2.1, ПК 2.2	Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности	116	78	14		38			
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
Всего:		435	244	52	30	119	16		72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК. 02.01. Организация работы и управление подразделением организации		363	
Раздел 1. Планирование работы и экономика организации		169	
Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект	Содержание учебного материала	6	2
	Организация как хозяйствующий субъект. Основная и вспомогательная деятельность, показатели объема и качества работы, повышение хозяйственной и экономической деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта. Инфраструктура организации. Тип структуры, характеристика функций управленческих звеньев железнодорожного транспорта. Производственные фонды организации. Состав и структура. Износ и амортизация. Оборотные средства. Показатели эффективности использования. Выполнения работ и/или оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте		
Тема 1.2. Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава	Содержание учебного материала	10	2
	Локомотивное депо. Классификация, назначение, материально-техническая база, инвентарный парк. Виды работ тягового подвижного состава (локомотивы). Структура управления эксплуатационной работой. Способы обслуживания поездов локомотивами. Обслуживание локомотивов бригадами. Организация поездной работы. График движения, классификация графиков движения, график оборота, расписание движения, методы расчета парка тягового подвижного состава (локомотивов). Организация работы локомотивных бригад. Состав и обязанности, инструкторы и их обязанности, труд и отдых, расчет потребности в поездных локомотивах Организация экипировки локомотивов. Выбор места экипировки. Оборудование, состав и обязанности экипировочных бригад, снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов, требования охраны труда, графики экипировки. Организация технического обслуживания (далее — ТО-1 и ТО-2). Принципы размещения пунктов технического обслуживания локомотивов (далее — ПТОЛ). Оборудование, состав и обязанности бригад ТО-2, требования охраны труда Организация маневровой работы на станции, в депо, обязанности бригады, структура и принципы управления Показатели эффективности использования ТПС (локомотивов)		
	Практические занятия	6	2-3
	1. Определение потребности в поездных локомотивах		

	2. Определение требуемого количества локомотивных бригад 3. Расчет показателей использования ТПС (локомотивов)		
Тема 1.3. Организация работ по ремонту тягового подвижного состава	Содержание учебного материала Производственный процесс. Принципы, типы, методы организации ремонта, поточное производство. Планирование работ. Методы, программа и фронт ремонта. Процент неисправных вагонов и оценка экономической эффективности. Организация технологических процессов. Технологический процесс ремонта, ремонтные бригады, их численность и состав. Стандарты предприятия, учетно-отчетная документация. Оборудование локомотивных депо. Территория, типы зданий, специализация стойл, участки и отделения депо, типовое оборудование, нормы площадей и компоновка, вспомогательные помещения. Вспомогательная работа организации. Структура управления; снабжение электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом; канализация, вентиляция, отопление; обслуживание, ремонт и модернизация оборудования; материально-техническое снабжение; склады и инструменты.	13	2
	Практические занятия 4. Расчет парка ремонтируемых локомотивов. Расчет программы, фронта и процента неисправных локомотивов 5. Расчет необходимого количества рабочих для ремонта локомотивов в депо 6. Определение количества специализированных стойл для ремонта локомотивов	14	2-3
Тема 1.4. Организация, нормирование и оплата труда	Содержание учебного материала Организация труда. Принципы и содержание. Производительность труда, методы определения и факторы роста. Организация рабочего места и его аттестация. Коллективные формы. Нормирование труда. Задачи и содержание. Рабочее время: бюджет, классификация. Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм. Оплата труда. Принципы, нормативно-правовые акты. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты: порядок их определения. Стимулирование труда.	10	2
	Практические занятия 7. Расчет производительности труда в депо эксплуатации и ремонтном производстве	2	2-3
Тема 1.5. Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли	Содержание учебного материала Производственно-финансовый план. Содержание и порядок составления, планирование показателей, повышение эффективности деятельности инфраструктуры. Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции. Структура, планирование расходов. Себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости, пути снижения.	10	2

	Ценообразование и ценовая политика на железнодорожном транспорте, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Оценка эффективности деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта. Прибыль, ее формирование, распределение, использование. Налогообложение. Рентабельность. Инновационная и инвестиционная политика, внешнеэкономическая деятельность железнодорожного транспорта. Инвестиции. Инвестиционная политика. Инновации: сущность, виды и направления. Учёт производственной деятельности. Виды, инвентаризация, ревизии		
	Практические занятия 8. Разработка производственно-финансового плана цеха (участка, отделения)	4	2-3
Тема 1.6. Личное финансовое планирование	Содержание учебного материала	6	2
	Центральный банк Российской Федерации (Банк России) — независимый регулятор финансовой системы России и защитник прав потребителей финансовых услуг. Человеческий капитал, деньги, финансы, финансовые цели, финансовое планирование, горизонт планирования, активы, пассивы, доходы (номинальные, реальные), расходы, личный бюджет, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс.		
Тема 1.7. Расчетно-кассовые операции	Содержание учебного материала	3	2
	Банковская ячейка, денежные переводы, валютно-обменные операции, банковские карты (дебетовые, кредитные, дебетовые с овердрафтом), риски при пользовании банкоматом, риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги.		
Самостоятельная работа по разделу виды и тематика самостоятельной работы 1. Инфраструктура железнодорожного транспорта. 2. Стратегические проблемы и перспективы российской транспортной системы. 3. Роль железнодорожного транспорта в социально-экономической жизни страны. 4. Бизнес-план для инфраструктуры железнодорожного транспорта. 5. Учет и отчетность на железнодорожном транспорте. 6. Практикум. Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса. 7. Практикум. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализ и коррекция личного финансового плана. 8. Мини-проект: Планирование сбережений как одного из способов достижения финансовых целей; 9. Мини-проект: Сравнительный анализ сберегательных альтернатив. 10. Практикум. Заключаем договор о банковском обслуживании с помощью банковской карты. Формирование навыков		55	2-3

безопасного поведения владельца банковской карты.			
11. Мини-проект: Безопасное использование интернет-банкинга и электронных денег.			
Тематика курсовых работ (проектов)		30	2-3
Тема: Организация эксплуатации тягового подвижного состава с разработкой индивидуальной части.			
Варианты индивидуальной части проекта:			
Организация работы цеха по ремонту тягового подвижного состава в объеме ТР-1.			
Организация работы цеха по ремонту тягового подвижного состава в объеме ТР-2.			
Организация работы цеха по ремонту тягового подвижного состава в объеме ТР-3.			
Организация работы цеха по ремонту электроаппаратов тягового подвижного состава.			
Организация работы цеха по ремонту контрольно-измерительных приборов тягового подвижного состава.			
Организация работы цеха по ремонту электрических машин тягового подвижного состава.			
Организация работы цеха по ремонту аккумуляторных батарей тягового подвижного состава			
Раздел 2. Управление подразделением организации		78	
Тема 2.1. Функции, виды и психология менеджмента	Содержание учебного материала	14	2
	Сущность и содержание менеджмента. Основные понятия. Этапы развития. Школы управления. Менеджмент на железнодорожном транспорте. Основы организационного управления. Виды организаций. Среда организаций. Цели и задачи, принципы, виды, функции и методы менеджмента на железнодорожном транспорте. Психология менеджмента. Трудовой коллектив, личность, индивидуальность. Типы темпераментов. Морально-психологический климат. Стили руководства. Типы руководителей. Формы власти и влияния. Авторитет		
	Практические занятия	6	2-3
	1. Определение типа темперамента личности 2. Моделирование различных стилей руководства 3. Выявление факторов формирования благоприятного морально-психологического климата коллектива		
Тема 2.2. Основы организации работы исполнителей	Содержание учебного материала	16	2
	Принятие управленческих решений. Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения и контроль, методы и способы принятия. Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии. Анализ стратегических альтернатив. Типы стратегий и методы стратегического планирования. Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теории потребностей. Управление конфликтами. Понятие, типы и причины конфликтов. Классификация и способы		

	управления на железнодорожном транспорте. Информационные технологии в сфере управления производством. Коммуникации и их совершенствование. Понятие и использование информации. Виды научно-информационной деятельности. Компьютерные системы информационного менеджмента в инфраструктуре железнодорожного транспорта.		
	Практические занятия 4. Определение эффективных стратегий для принятия оптимального управленческого решения (на примере различных ситуационных задач) 5. Поиск решений по урегулированию различных конфликтных ситуаций (на примере ситуационных задач)	4	2-3
Тема 2.3. Принципы делового общения	Содержание учебного материала Этика делового общения. Современный менеджер. Деловые отношения. Стиль переговоров. Организация деловых совещаний. Приемы ведения деловой беседы. Оформление офиса железнодорожной инфраструктуры.	6	2
	Практические занятия Проработка способов создания благоприятного имиджа руководителя на железнодорожном транспорте.	2	2-3
Тема 2.4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	4	2
	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Задачи кадровых служб на железнодорожном транспорте. Подбор, обучение и аттестация персонала. Карьера.		
Самостоятельная работа по разделу Виды и тематика самостоятельной работы 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. 2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите. 3. Подготовка домашних заданий и сообщений на темы: 1. Этапы развития менеджмента. 2. Развитие менеджмента в России. 3. Японский и американский менеджмент 4. Необходимость управленческого контроля. 5. Ограничения и критерии принятия решения.	26	2-3	

Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности		116	
Тема 3.1. Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала	18	2
	<p>Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Статус организаций, основы экономической и финансовой деятельности, право собственности субъектов. Особенности приватизации объектов железнодорожного транспорта. Понятие и значение приватизации. Федеральный закон «О приватизации».</p> <p>Ограничения по приватизации предприятий и объектов. Понятие патента, содержание прав патентообладателя.</p> <p>Особенности предпринимательской деятельности. Организация предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предприятия.</p> <p>Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов (ОПФ). Структура ОПФ, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, основные характеристики ОПФ.</p> <p>Формы объединения хозяйствующих субъектов. Виды, назначение, нормативная база.</p>		
Тема 3.2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	18	2
	<p>Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности сторон, режим рабочего времени и времени отдыха, социальное партнерство, коллективный договор как правовая форма согласования интересов работников и работодателя.</p> <p>Дисциплина работников. Трудовая дисциплина, поощрения, дисциплинарные взыскания и порядок их применения, обжалование и снятие дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность (понятие, виды, порядок привлечения, порядок возмещения ущерба).</p> <p>Порядок разрешения трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры.</p>		
Тема 3.3. Нормативные документы,	Практические занятия	8	2-3
	Содержание учебного материала	24	2
<p>Сущность транспортного права. Комплексный характер транспортного законодательства.</p> <p>Перечень нормативно-правовых актов.</p>			

регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	<p>Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта. Действие Федерального закона «О федеральном железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные понятия закона, его структура.</p> <p>Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Понятия, структура, сфера применения закона.</p> <p>Железнодорожный транспорт как субъект естественной монополии. Цели и сфера применения федерального закона «О естественных монополиях». Субъекты, государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий.</p> <p>Правовое обеспечение безопасности движения, эксплуатации транспортных и иных технических средств, объектов железнодорожного транспорта. Транспортная безопасность. Федеральный закон «О транспортной безопасности». Технические регламенты, государственные стандарты и сертификаты безопасности по подвижному составу, техническим средствам, экологии, охраны труда.</p> <p>Работа железных дорог в чрезвычайных условиях. Правовое регулирование аварийно-восстановительных работ. Транспортная безопасность. Федеральный закон «О транспортной безопасности».</p> <p>Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки. Содержание, форма и роль договора перевозки. Договоры на эксплуатацию подъездных путей и подачу-уборку вагонов. Права и обязанности участников договора. Срок договора. Порядок разрешения споров вытекающих из договора перевозки. Ответственность сторон договора.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>5. Определение особенностей управления организацией работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях</p> <p>6. Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом</p> <p>7. Порядок рассмотрения споров, вытекающих из договора перевозки</p>	6	2-3
Тема 3.4.Пенсии	Содержание учебного материала	2	2
	<p>Пенсия, государственная пенсионная система в РФ, Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды, трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.</p>		
Тема 3.5.Налоги	Содержание учебного материала	2	2
	<p>Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов, субъект, предмет и объект налогообложения, ставка налога, сумма налога, системы налогообложения (пропорциональная, прогрессивная, регрессивная), налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые</p>		

вычеты.		
Самостоятельная работа по разделу виды и тематика самостоятельной работы 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. 2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по лабораторным работам и практическим занятиям, подготовка к их защите. 3. Тренинг. Развитие навыков планирования и прогнозирования. 4. Мини-исследование. «Сравнительный анализ доступных финансовых инструментов, используемых для формирования пенсионных накоплений». 5. Практикум. Формирование практических навыков по оптимизации личного бюджета в части применения налоговых льгот с целью уменьшения налоговых выплат физических лиц. 6. Практикум. Формирование практических навыков получения социальных и имущественных налоговых вычетов как инструмента сокращения затрат на приобретение имущества, образование, лечение и др.	38	2-3
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений локомотивного депо. Выполнение правил охраны труда. Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий. Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности бригадира, мастера, машиниста-инструктора, дежурного по депо, нарядчика	72	2-3
Всего	435	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета *Экономики организации*.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета Экономики организации

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия: тематические стенды;
- технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, экран проекционный.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ А.В. Колышкин [и др.]; под редакцией А.В. Колышкина, С.А. Смирнова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 498с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06278-6. - Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/516314>

2. Zubovich O.A. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ О. А. Zubovich. - Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. - 216с.- 978-5-907479-31-9. - Текст: электронный// УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. - URL: <https://umczdt.ru/books/1193/260720>

3. Коргова М. А. Менеджмент. Управление организацией: учебное пособие для среднего профессионального образования/ М.А. Коргова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 197с.- (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12330-2. - Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/517850>

Дополнительная учебная литература:

1. Щекурина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие/ В.В. Щекурина. - Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. - 168 с. - 978-5-907695-10-8. - Текст: электронный// УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. - URL: <https://umczdt.ru/books/1202/280365/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю учитываются при проведении экзамена квалификационного.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы профессионального модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

4.5. Выполнение требований ФГОС в части использования активных и интерактивных форм обучения

В целях реализации компетентностного подхода рабочая программа предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в целях формирования и развития общих и профессиональных компетенций:

Тема 1.1. *Организация как хозяйствующий субъект* в форме групповая дискуссия

Тема 1.2. *Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава* в форме информационно-проблемная лекция, моделирование производственных процессов и ситуаций.

Тема 1.3. *Организация работ по ремонту тягового подвижного состава* в форме информационно-проблемная лекция, моделирование производственных процессов и ситуаций, обсуждение в группах.

Тема 1.4. *Организация, нормирование и оплата труда* в форме групповая дискуссия, лекция – консультация.

Тема 1.5. *Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли* в форме групповая дискуссия

Тема 2.1. *Функции, виды и психология менеджмента* в форме групповая дискуссия

Тема 2.2. *Основы организации работы исполнителей* в форме обсуждение в группах.

Тема 2.3. *Принципы делового общения* в форме тренинга

Тема 2.4. *Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности* в форме кейс-метод

Тема 3.1. *Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта* в форме информационно-проблемная лекция, обсуждение в группах.

Тема 3.2. *Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности* в форме лекция – консультация, обсуждение в группах.

Тема 3.3. *Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности* в форме информационно-проблемная лекция, обсуждение в группах.

4.6. Использование средств вычислительной техники в процессе обучения

Рабочая программа предусматривает использование персональных компьютеров обучающимися в ходе проведения следующих практических занятий:

Тема 1.2. *Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава*

Практическое занятие №3

Расчет показателей использования тягового подвижного состава

Тема 1.3. *Организация работ по ремонту тягового подвижного состава*

Практическое занятие №4

Расчет парка ремонтируемых локомотивов. расчет программы, фронта и процента неисправных локомотивов

Тема 1.4. *Организация, нормирование и оплата труда*

Практическое занятие №7

Разработка производственно-финансового плана цеха (участка, отделения)

Тема 1.5. *Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли*

Практическое занятие №8

Расчет производительности труда в депо эксплуатации и ремонтном производстве

Тема 2.1. *Функции, виды и психология менеджмента*

Практическое занятие №2

Моделирование различных стилей руководства

Тема 2.2. *Основы организации работы исполнителей*

Практическое занятие №4

Определение эффективных стратегий для принятия оптимального управленческого решения (на примере различных ситуационных задач)

Тема 2.3. *Принципы делового общения*

Практическое занятие №6

Создание имиджа руководителя на железнодорожном транспорте (деловая игра)

Тема. 3.2. *Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности*

Практическое занятие №1

Составление трудового договора по образцу

Тема 3.3. *Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности*

Практическое занятие №6

Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом

4.7. Реализация образовательной программы в форме практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки при реализации **ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей** осуществляется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности, предусматривающих демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным; включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся информацию, необходимую для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> - планирование эксплуатационной работы коллектива исполнителей; работ по производству ремонта коллективом исполнителей; - демонстрация знаний об организации производственных работ; работы с нормативной и технической документацией; - выполнение основных технико-экономических расчетов; - реализация своих прав с точки зрения законодательства; - демонстрация знаний обязанностей должностных лиц; - формулирование производственных задач; - демонстрация эффективного общения с коллективом исполнителей, отчет о ходе выполнения производственной задачи. 	текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям, оценка выступлений с сообщениями, защита курсовой работы, зачеты по производственной практике, квалификационный экзамен
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний организационных мероприятий; знаний по организации технических мероприятий; - проведение инструктажа на рабочем месте. 	текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям выступлений с сообщениями, защита курсовой работы
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний о технологии выполнения работ; знаний об оценочных критериях качества работ; - демонстрация проверки качества выполняемых работ; - получение информации по нормативной документации и профессиональным базам данных 	текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям, оценка выступлений с сообщениями, защита курсовой работы

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач	– владение разнообразными методами (в том числе инновационными) для	экспертное наблюдение и оценка

<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>осуществления профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использование специальных методов и способов решения профессиональных задач; – выбор эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач. 	<p>на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности; – анализ информации, выделение в ней главных аспектов, структурирование, презентация; – владение способами систематизации полученной информации. 	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, курсовой работы</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализ качества результатов собственной деятельности; – организация собственного профессионального развития и самообразования в целях эффективной профессиональной и личностной самореализации и развития карьеры. 	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – объективный анализ и внесение коррективов в результаты собственной деятельности; – постоянное проявление ответственности за качество выполнения работ. 	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, курсовой работы</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение норм публичной речи и регламента; – создание продукт письменной коммуникации определенной структуры на государственном языке. 	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, курсовой работы</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осознание конституционных прав и обязанностей; – соблюдение закона и правопорядка; – осуществление своей деятельности на основе соблюдения этических норм и 	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по</p>

<p>общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>общечеловеческих ценностей; – демонстрацию сформированности российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну).</p>	<p>производственной практике</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>– соблюдение норм экологической чистоты и безопасности; – осуществление деятельности по сбережению ресурсов и сохранению окружающей среды; – владение приемами эффективных действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>– соблюдение норм здорового образа жизни, осознанное выполнение правил безопасности жизнедеятельности; – составление своего индивидуального комплекса физических упражнений для поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>– изучение нормативно-правовой документации, технической литературы и современных научных разработок в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>